**ALLEGATO 1 (modulo manifestazione di interesse)**

# Manifestazione d’interesse per la gestione, della Tensostruttura del Comune di Vita a scopo ludico, ricreativo e sportivo.

**AL COMUNE DI VITA**

**AREA AMMINISTRATIVA – Sport e Pubblica Istruzione**

[**protocollo@pec.comunedivita.it**](mailto:protocollo@pec.comunedivita.it)

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente a via/piazza n.

C.F. nella sua qualità di \*

*(****\**** *specificare poteri di rappresentanza e qualifica e allegare: 1) in caso di ATS costituita, copia dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, da cui risulti il mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile a una associazione/organizzazione associata, qualificata capofila, che manifesta interesse in nome e per conto proprio e delle mandanti;*

1. *se procuratore, indicare gli estremi della procura e dichiarare il potere conferitogli, oppure allegare copia della procura stessa).*

e quindi di **LEGALE RAPPRESENTANTE della**

* + società sportiva dilettantistica
  + associazione sportiva dilettantistica
  + ente di promozione sportiva
  + disciplina sportiva associate
  + federazione sportiva nazionale
  + altro **(specificare)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(specificare la tipologia di appartenenza tra quelle sopra indicate)***

denominata con sede legale a via/piazza n.

C.F. P. IVA. tel. PEC

*con riferimento al soggetto sportivo rappresentato:*

**MANIFESTA**

# di essere interessato a partecipare alla procedura selettiva per la gestione, della tensostruttura del Comune di Vita, a scopo ludico, ricreativo e sportivo.

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della medesima normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze previste, quanto segue:

* possedere i requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione e di non essere in una delle condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione (per tale requisito si rimanda ai commi da 1 a 6 dell’art 94 del D.Lgs

n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici- che trovano applicazione in via analogica);

* di non avere contenziosi in essere o posizioni debitorie nei confronti del Comune di Vita;
* di praticare una o più delle discipline sportive praticabili nell’impianto;
* di perseguire, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva, avviamento allo sport a livello agonistico o dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o altre finalità educative, ricreative e sociali in ambito sportivo;
* di possedere la capacità operativa (in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie ed organizzative) sufficiente a garantire la regolare ed efficace esecuzione dei servizi di gestione dell’impianto;
* di non essere incorso nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione del medesimo impianto o di altri impianti sportivi comunali per gravi inadempimenti contrattuali;
* di avere visionato ed accettato tutte le condizioni riportate nel capitolato allegato alla determinazione di avviso pubblico;

**DICHIARA INOLTRE**

* essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
* di applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;
* di comunicare di seguito i nominativi del legale rappresentante, degli associati, e dei dipendenti con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse:

;

* l'insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante e associati con poteri decisionali;
* di non essere incorso nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione del medesimo impianto o di altri impianti sportivi comunali per gravi inadempimenti contrattuali;
* di non essersi reso colpevole di negligenza o malafede in rapporti con il Comune di Vita e di non essere stato inadempiente nell’esecuzione degli obblighi contrattuali in contratti con l’Amministrazione Pubblica;
* di accettare le condizioni tutte riportate nell’avviso, formandone parte integrante e sostanziale;
* di conoscere l’impianto sportivo e le strutture e le attrezzature funzionali all’attività e ai servizi oggetto di concessione o di avere effettuato il sopralluogo;
* di aver valutato tutte le condizioni che possono influire sulla gestione dell'attività;
* di non vincolare in alcun modo il Comune di Vita, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla concessione, e nel caso non si proceda a concessione di non avanzare nessuna pretesa risarcitoria nei confronti del Comune di Vita;
* di impegnarsi, in caso di affidamento dell’impianto sportivo, a stipulare una **polizza assicurativa** che garantisce tutti i frequentatori della Tensostruttura per danni o incidenti alle cose, alle persone ed alla struttura;
* di autorizzare il Comune di Vita al trattamento dei dati conferiti e riportati nei documenti del presente avviso, che saranno acquisiti, trattati e conservati dal Comune di Vita stesso, nel pieno rispetto del Regolamento UE 679/2016 e successive modifiche ed integrazioni e per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune di Vita potrà avvalersi o rapportarsi ad altri soggetti pubblici e privati, che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della normativa e per le sole finalità richieste in relazione al procedimento.

# Luogo e Data

**Firma leggibile e timbro**

**ALLEGA:**

* copia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale del soggetto sportivo;
* copia di atto costitutivo e statuto, il verbale del rinnovo delle cariche sociali per i consigli direttivi e il verbale di nomina del rappresentante legale;
* **OFFERTA ECONOMICA**.